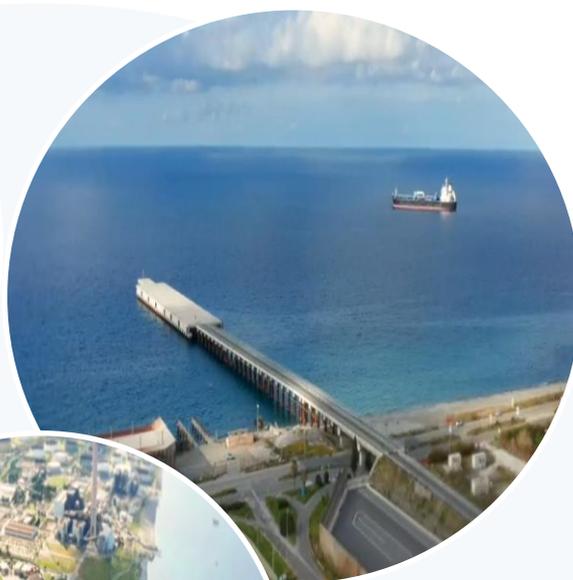


# CODICE ETICO



# **CODICE ETICO**

## **INDICE**

<b>I. OBIETTIVO</b>	<b>2</b>
<b>II. AMBITO DI APPLICAZIONE</b>	<b>2</b>
<b>III. PRINCIPI GENERALI DI COMPORTAMENTO</b>	<b>2</b>
<b>Etica</b>	<b>2</b>
<b>Professionalità</b>	<b>2</b>
<b>Riservatezza</b>	<b>4</b>
<b>IV. LIMITAZIONI ED INCOMPATIBILITÀ</b>	<b>4</b>
<b>V. ENTRATA IN VIGORE</b>	<b>4</b>
<b>VI. RESPONSABILITÀ</b>	<b>5</b>

# CODICE ETICO

## I. OBIETTIVO

Il presente Codice di comportamento ha l'obiettivo di stabilire i principi che devono governare la condotta dei dipendenti nel quadro dei valori di **Tecta S.r.l.**: persone, lavoro di gruppo, etica, orientamento al cliente, orientamento ai risultati, innovazione e comunità e ambiente.

## II. AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Codice di comportamento si applica a tutti i dipendenti legati da rapporto contrattuale a **Tecta S.r.l.**

Le società fornitrici che lavorano per **Tecta S.r.l.** saranno informate del contenuto del Codice di comportamento affinché possano sentirsene partecipi.

## III. PRINCIPI GENERALI DI COMPORTAMENTO

Nel rispetto dei nostri Valori, i dipendenti di **Tecta S.r.l.** devono adottare un comportamento conforme ai seguenti principi: etica, professionalità e riservatezza.

### Etica

Nello svolgimento delle proprie attività quotidiane, i dipendenti di **Tecta S.r.l.** devono agire con indipendenza, integrità morale e rispetto delle persone.

Il principio dell'Etica si basa sull'osservanza delle seguenti norme.

- Lealtà e buona fede: adottare sempre un comportamento conforme ai principi di lealtà e buona fede nei confronti della Società, dei superiori gerarchici, dei colleghi e dei collaboratori, nonché rispetto nei confronti di terzi con cui si intrattengono rapporti professionali.
- Conflitto di interessi: privilegiare gli interessi della Società rispetto agli interessi personali o di terzi che possono influire sulle decisioni, sui comportamenti o sui servizi in tutti i casi in cui si agisce a nome di **Tecta S.r.l.**
- Integrità delle informazioni: le informazioni gestite all'interno del proprio ambito di responsabilità devono essere trattate e comunicate in modo integrale, preciso e veritiero.
- Informazioni privilegiate: le informazioni privilegiate ottenute nello svolgimento delle proprie funzioni non devono essere utilizzate o divulgate a vantaggio proprio o di terzi.

### Professionalità

I dipendenti di **Tecta S.r.l.** devono distinguersi per la loro elevata professionalità, agendo in conformità ai seguenti principi.

- Formazione: dedicarsi alla formazione propria e dei propri collaboratori al fine di produrre il migliore rendimento possibile nell'esercizio delle proprie funzioni.
- Efficienza: aspirare a conseguire i risultati stabiliti per le proprie responsabilità nel modo più efficiente e produttivo possibile.

## CODICE ETICO

- Cooperazione: cooperare in modo personale e attivo con i propri collaboratori e gli altri dipendenti.
- Informazioni: fornire ai propri superiori informazioni veritiere, necessarie, complete e puntuali in merito all'andamento delle attività della propria area di competenza e fornire ai propri collaboratori e/o colleghi le informazioni necessarie per l'adeguato svolgimento delle loro funzioni.
- Legalità: conoscere e rispettare le norme che regolamentano le attività di **Tecta S.r.l.** nel proprio ambito di responsabilità.
- Prevenzione dei rischi lavorativi: rispettare le misure preventive in materia di sicurezza utilizzando gli strumenti di protezione individuali e collettivi messi a disposizione dalla Società. I dipendenti a capo di un gruppo devono accertarsi che i suoi membri svolgano la propria attività in condizioni di sicurezza.
- Innovazione: promuovere il miglioramento continuo e l'innovazione per raggiungere la massima qualità possibile in base a criteri di redditività.
- Rapporti con i fornitori: poiché i fornitori con cui si intrattengono rapporti sono collaboratori della Società, il loro trattamento deve essere paritario e deve sempre svolgersi nel rispetto del quadro normativo. È vietato offrire, dare, sollecitare o ricevere qualsiasi tipo di remunerazione o compenso fuori contratto. È altresì vietato avvalersi della propria posizione di dipendente della Società per ottenere vantaggi personali.
- Orientamento al cliente: operare con efficacia, professionalità e spirito di collaborazione, mirando a soddisfare appieno le esigenze dei nostri clienti mediante soluzioni competitive di elevata qualità. Adottare sempre un atteggiamento amabile, cortese e servizievole. Le informazioni fornite ai clienti devono essere chiare e corrette, mentre le richieste e i reclami devono essere gestiti attraverso i canali preposti.
- Utilizzo delle risorse della Società: utilizzare le risorse della Società esclusivamente per fini professionali.
- Collaboratori: i dipendenti responsabili di un team di collaboratori devono prestare particolare attenzione alla motivazione e allo sviluppo professionale dei suoi membri, impegnandosi ad offrire opportunità di crescita in base a criteri di meritocrazia e contributo professionale del singolo. A questo fine, tra le altre cose, devono conservare l'impiegabilità dei collaboratori, promuoverne la formazione e l'apprendimento, riconoscerne gli sforzi in modo specifico e valutarne oggettivamente i risultati.
- Impegno per l'ambiente: impegnarsi in modo attivo e responsabile per la conservazione dell'ambiente adempiendo agli obblighi di legge, partecipando ai programmi ambientali avviati da **Tecta S.r.l.** e agendo con la massima diligenza nel rettificare qualsiasi errore che provochi danno all'ambiente.

## CODICE ETICO

•Dedizione: dedicare l'impegno richiesto dall'esercizio delle proprie funzioni e rendersi disponibili alla mobilità funzionale in base alle esigenze di **Tecta S.r.l.**

### **Riservatezza**

Si intende che i dipendenti di **Tecta S.r.l.** svolgano le proprie funzioni professionali, sia all'interno di **Tecta S.r.l.** che nei rapporti con i terzi, garantendo sempre l'assoluta riservatezza delle informazioni la cui divulgazione o pubblicazione possa influire sugli interessi della Società.

Questo principio, che rimane valido anche dopo l'interruzione del rapporto di lavoro con **Tecta S.r.l.**, si concretizza nel rispetto delle seguenti norme.

•Segreto professionale: mantenere il segreto professionale nei confronti dei dati, rapporti, conti, rendiconti, piani strategici e altre attività di **Tecta S.r.l.** e del suo personale che non siano di dominio pubblico e la cui divulgazione possa influire sugli interessi di **Tecta S.r.l.** È vietato diffondere tali informazioni senza previa autorizzazione, a meno che si agisca in conformità a una precisa richiesta giudiziaria o a una disposizione di legge.

•Proprietà intellettuale: è vietato utilizzare, a fini propri o di terzi o a scopo di lucro, i programmi, sistemi informatici, manuali, video, corsi, studi, rapporti ecc. creati, sviluppati o perfezionati presso **Tecta S.r.l.**, in quanto la Società ne conserva sempre la proprietà intellettuale.

•Conoscenze e know-how: mantenere la massima riservatezza nell'utilizzo di conoscenze interne al di fuori dell'ambito di **Tecta S.r.l.**

## **IV. LIMITAZIONI E INCOMPATIBILITÀ**

I dipendenti di **Tecta S.r.l.** sono soggetti alle seguenti limitazioni.

È vietato assumere cariche, svolgere funzioni o agire in rappresentanza di società concorrenti, società fornitrici di beni e servizi o società che esercitano una forma di dominio o controllo sulle società concorrenti.

I dipendenti sono tenuti a consultare **Tecta S.r.l.** prima di accettare qualsiasi carica o nomina al di fuori della Società che possa condizionarne l'indipendenza e la dedizione professionale alla Società.

## **V. ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Codice di comportamento è stato approvato dall'Amministratore Unico di **Tecta S.r.l.** ed è stato sottoscritto dai dipendenti e dai soci. Ogni variazione ed integrazione sarà ugualmente soggetta all'approvazione dell'Amministratore Unico e tempestivamente diffusa a tutti i destinatari.

## CODICE ETICO

### VI. RESPONSABILITÀ

E' responsabilità dell'Amministratore Unico:

— prendere decisioni in materia di violazioni del codice di significativa rilevanza.

E' responsabilità del Responsabile Qualità:

- verificare l'applicazione ed il rispetto del Codice Etico
- monitorare le iniziative per la diffusione e la comprensione del Codice Etico
- ricevere e analizzare le segnalazioni di violazioni del Codice Etico
- proporre le modifiche e le integrazioni da apportare al Codice Etico.

Le segnalazioni di violazioni o di sospette violazioni del Codice Etico possono essere inviate per iscritto al Responsabile Qualità di **Tecta S.r.l.** che provvede all'analisi della segnalazione, ascoltandone eventualmente l'autore ed il responsabile della presunta violazione. Il

Responsabile Qualità agisce in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi tipo di ritorsione (per i fornitori ad esempio, interruzione dei rapporti di affari; per i dipendenti, ad esempio, una mancata promozione).

Il Responsabile Qualità valuta le violazioni del Codice Etico proponendone le modalità di trattamento all'Amministratore Unico che adotterà i provvedimenti conseguenti.

**Tecta S.r.l.**